X-Profit

FELHASZNÁLÓI KÉZIKÖNYV · PÉNZÜGY

Felhasználás árrés jelentés

Mennyi volt az árrés a felhasználásokon — cikkenként, vevőnként, raktáranként, havonta vagy rögzítőnként, utolsó beszerzési, nyilvántartási vagy árkatalógus ár szerint. Tételes lista vagy összesítő.

`Pénzügy › Felhasználás árrés jelentés`

Tartalom

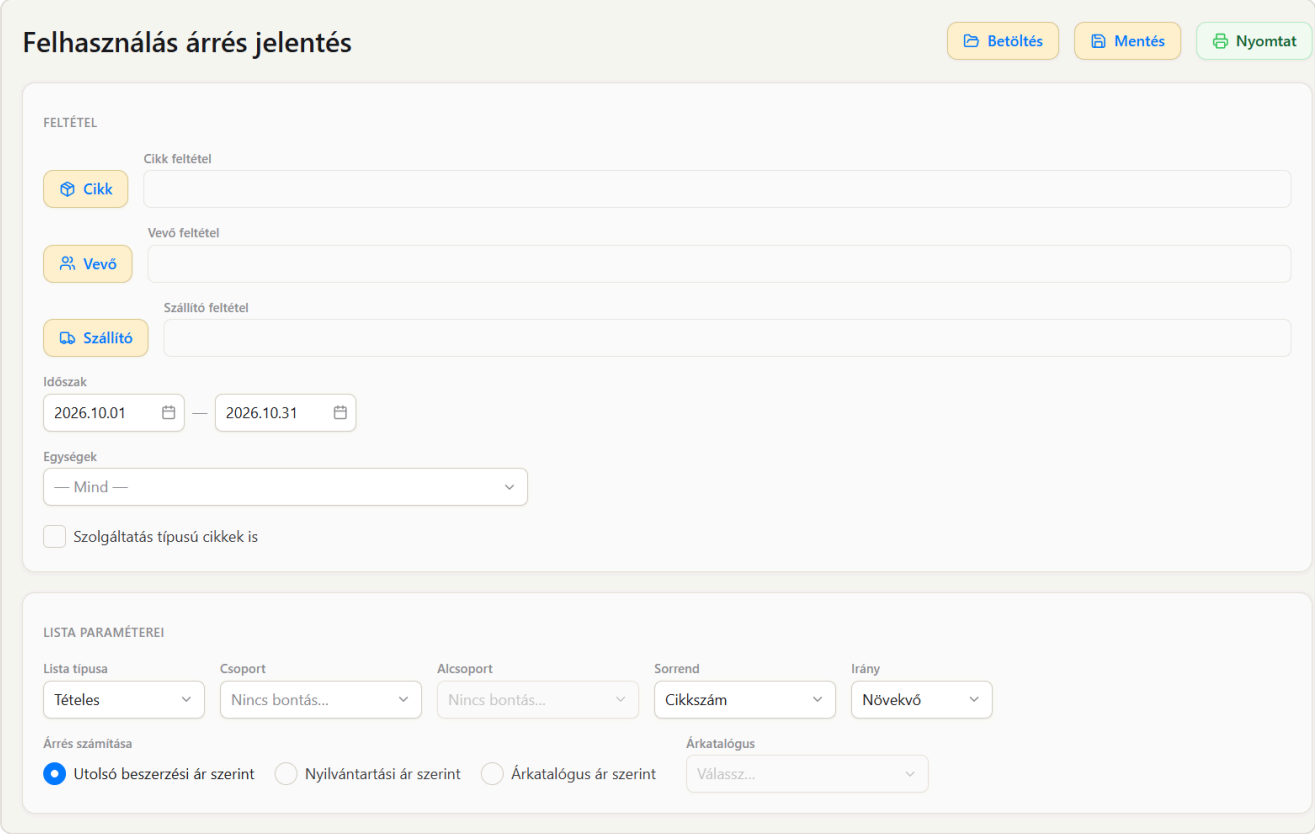
1. A kimutatás elkészítése
2. Feltételek
3. Hogyan számol? Az árrés alapja
4. Lista típusa, csoportok, sorrend
5. Nyomtatás, formátum, mentett szűrők
6. Gyakori üzenetek, és mit tegyen

Súgó a programban

A képernyőn az `F1` billentyűvel vagy a fülsor jobb szélén lévő **?** ikonnal bármikor megnyithatja ezt a kézikönyvet. A mezők fölé állva a program rövid magyarázatot is mutat.

1. A kimutatás elkészítése

A kimutatás a **jóváhagyott felhasználások** tételeiből készül, azokból a raktárakból, amelyekhez Önnek joga van.



Felhasználás árrés jelentés: felül a feltételek, alul a lista típusa, a csoportok, a sorrend és az árrés számításának módja.

1. Adja meg az **időszakot** (alapból az előző hónap) és szükség esetén a többi feltételt (2. fejezet).
2. Válassza ki, milyen áron számoljon az árrés (**Árrés számítása**, 3. fejezet).
3. Válassza ki a **lista típusát**, a csoportot és a sorrendet (4. fejezet).
4. Nyomja meg a Nyomtat gombot; a felnyíló ablakban adja meg, hogy **Képernyőre** vagy **Nyomtatóra** kéri, és a **formátumot**, majd ott is Nyomtat.

2. Feltételek

Az üresen hagyott feltétel nem szűr; a megadott feltételek a kimutatás fejlécében, a **Paraméterek** dobozban is megjelennek.

FELTÉTEL	JELENTÉSE
Cikk, Vevő, Szállító	Külön ablakban cikkre (csoport, alcsoport, kiegészítő…), a felhasználás partnerére (kategória, alkategória…) vagy a cikk szállítójára adható feltétel; mellette olvasható formában látszik, a Töröl gombbal törölhető.
Időszak	A felhasználás dátuma; alapból az előző hónap.
Egységek	Csak a kijelölt raktárak felhasználásai; több is választható. Üresen: minden raktár, amelyhez joga van.

FELTÉTEL	JELENTÉSE
Szolgáltatás típusú cikkek is	Alapból csak a termékek szerepelnek; bepipálva a szolgáltatás cikkek is.

3. Hogyan számol? Az árrés alapja

ÁRRÉS SZÁMÍTÁSA	HATÁSA
Utolsó beszerzési ár szerint	Árrés = árbevétel − a tétel utolsó beszerzési áron számolt értéke (alapértelmezés).
Nyilvántartási ár szerint	Árrés = árbevétel − a tétel nyilvántartási áron számolt értéke.
Árkatalógus ár szerint	Árrés = árbevétel − az **Árkatalógus** ára × mennyiség. Az árkatalógus csak ennél a módnál választható, és ilyenkor kötelező; a listában azok az árkatalógusok szerepelnek, amelyekhez joga van.

- **Nyilv. érték** (az összesítőben **Készl. érték**): a tétel nyilvántartási áron számolt értéke — a választott árrés-módtól függetlenül mindig ez.
- **Árrés %**: az ARRES_HONNAN paraméter szerint „felülről” (árrés / árbevétel) vagy „alulról” (árrés / (árbevétel − árrés)) számolva — a Paraméterek dobozban látszik, melyik.
- **Megoszlás %** (M.%): a sor árrése a csoport árrésének hány százaléka.

4. Lista típusa, csoportok, sorrend

Minta Kft.

Felhasználás árrés jelentés
havi és egység bontásban összesítve

Dátum: 2026.11.15. 22:34
Munkatárs: Minta Felhasználó

Paraméterek
"Felülről" számított árrés
Szolgáltatás tipusú cikkek nélkül
Dátum: 2026.08.01. -- 2026.10.31.
Utolsó beszerzési ár szerint

	Árbevétel	Készl.érték	Árrés %	Árrés	Megoszl.%
2026.08 augusztus					
10 PH Áru Raktár	1 739 981	1 020 544	153,0	2 662 784	18,9
11 Bizományos raktár	1 257 400	329 515	73,6	925 626	6,6
21 CS Áru Raktár	8 310 945	2 127 225	111,4	9 259 855	65,7
40 BSZ Áru Raktár	923 742	235 501	124,1	1 146 647	8,1
42 NT Áru Raktár	44 500	0	212,1	94 400	0,7
Összesen:	**12 276 568**	**3 712 785**	**114,8**	**14 089 313**	
2026.09 szeptember					
10 PH Áru Raktár	5 960 225	2 007 343	111,8	6 664 118	33,9
11 Bizományos raktár	945 100	268 598	70,7	668 252	3,4
21 CS Áru Raktár	10 151 440	3 932 523	107,4	10 897 571	55,4
40 BSZ Áru Raktár	861 036	210 384	110,2	948 676	4,8
42 NT Áru Raktár	665 405	263 782	75,0	499 173	2,5
Összesen:	**18 583 206**	**6 682 631**	**105,9**	**19 677 790**	
2026.10 október					
10 PH Áru Raktár	3 891 807	631 292	104,2	4 055 807	38,0
11 Bizományos raktár	1 189 700	133 550	86,7	1 031 874	9,7
21 CS Áru Raktár	4 420 760	1 636 191	86,6	3 829 725	35,9
40 BSZ Áru Raktár	2 104 070	899 820	75,9	1 596 466	15,0
42 NT Áru Raktár	499 450	249 932	50,3	251 074	2,4
80 Munkavédelmi eszköz raktár	0	69 492		-89 670	-0,8
Összesen:	**12 105 787**	**3 620 278**	**88,2**	**10 675 276**	
Lista összesen:	**42 965 560**	**14 015 694**	**103,4**	**44 442 378**	

Összesítő havonta, egységenként: árbevétel, készletérték, árrés %, árrés és megoszlás, havonta és a végén összesen. Mintaadatokkal.

LISTA TÍPUSA	MIT KAP
Tételes	Felhasználási tételenként: cikk, vevő, iktatószám, dátum, árbevétel, nyilvántartási érték, árrés %, árrés, megoszlás. A **Csoport** szerint csoportonként összesen, a végén lista összesen. A **Sorrend** (cikkszám, iktatószám, dátum) és az **Irány** itt választható.
Összesítő	Csoportonként (ha a **Csoport** is ki van töltve) az **Alcsoport** szerint egy-egy sor, csoportonként és a végén összesen. Ha csak a Csoport van kitöltve, az lesz a bontás. A sorok a csoport, illetve az alcsoport értéke szerint követik egymást.

Csoport / Alcsoport: egység, cikk, vevő, szállító, vevő kategória, hónap, rögzítő. Az alcsoport csak összesítőnél, a sorrend és az irány csak tételesnél állítható.

5. Nyomtatás, formátum, mentett szűrők

- **Képernyőre**: a kimutatás a Nyomtatási kép ablakban jelenik meg. **Nyomtatóra**: a PDF egyből a riporthoz beállított nyomtatóra megy.
- **Formátum**: **PDF** — oldalakra tördelve; **HTML** — tördelés nélkül, gyorsabb, nagy listákhoz; **Excel** — tételesnél soronként (csoport, cikkszám, cikk, vevő, iktatószám, dátum, árbevétel, nyilv. érték, árrés, árrés %), összesítőnél csoport → alcsoport soronként (megoszlással), a végén összesen-sorral.
- Mentés / Betöltés: a teljes beállítás elmentése egy név alatt, illetve visszatöltése.

Nagy listák

A tételes lista PDF-ben legfeljebb 8000, képernyőn (HTML) legfeljebb 40 000 sorig kérhető; ennél nagyobbhoz kérje Excelben, vagy válassza az összesítőt.

6. Gyakori üzenetek, és mit tegyen

ÜZENET	MIT JELENT, MIT TEGYEN
Az árkatalógus kötelező!	Árkatalógus ár szerinti árréshez válasszon árkatalógust, vagy válasszon másik árrés-módot.
Ehhez az árkatalógushoz nincs jogosultságod	A mentett szűrőben olyan árkatalógus van, amelyhez nincs joga — válasszon a listából.
A tételes listában N sor lenne — PDF-ben legfeljebb 8000 kérhető	Kérje HTML-ben vagy Excelben, szűkítse az időszakot, vagy kérjen összesítőt.
A lista üres	Az időszakban nincs jóváhagyott felhasználás a kiválasztott (vagy az Önnek engedélyezett) raktárakban, vagy a feltételeknek egy tétel sem felel meg.
Nyomtatóra kérve nem jelenik meg semmi	A PDF a riporthoz beállított nyomtatóra ment. Ha nem oda kellett volna, kérje Képernyőre, és onnan nyomtassa.

Segítség

További kérdésekkel keresse az X-Profit ügyfélszolgálatát: `x-profit.hu`.