X-Profit

FELHASZNÁLÓI KÉZIKÖNYV · PÉNZÜGY

Fizetmény lekérdező

Minden banki és pénztári mozgás egy listában: ki, mikor, mennyit fizetett, melyik számlára, és le van-e könyvelve. Innen nyitja meg a mozgást a Bank / pénztár rögzítésben, és innen indít újat.

`Pénzügy › Fizetmény lekérdező`

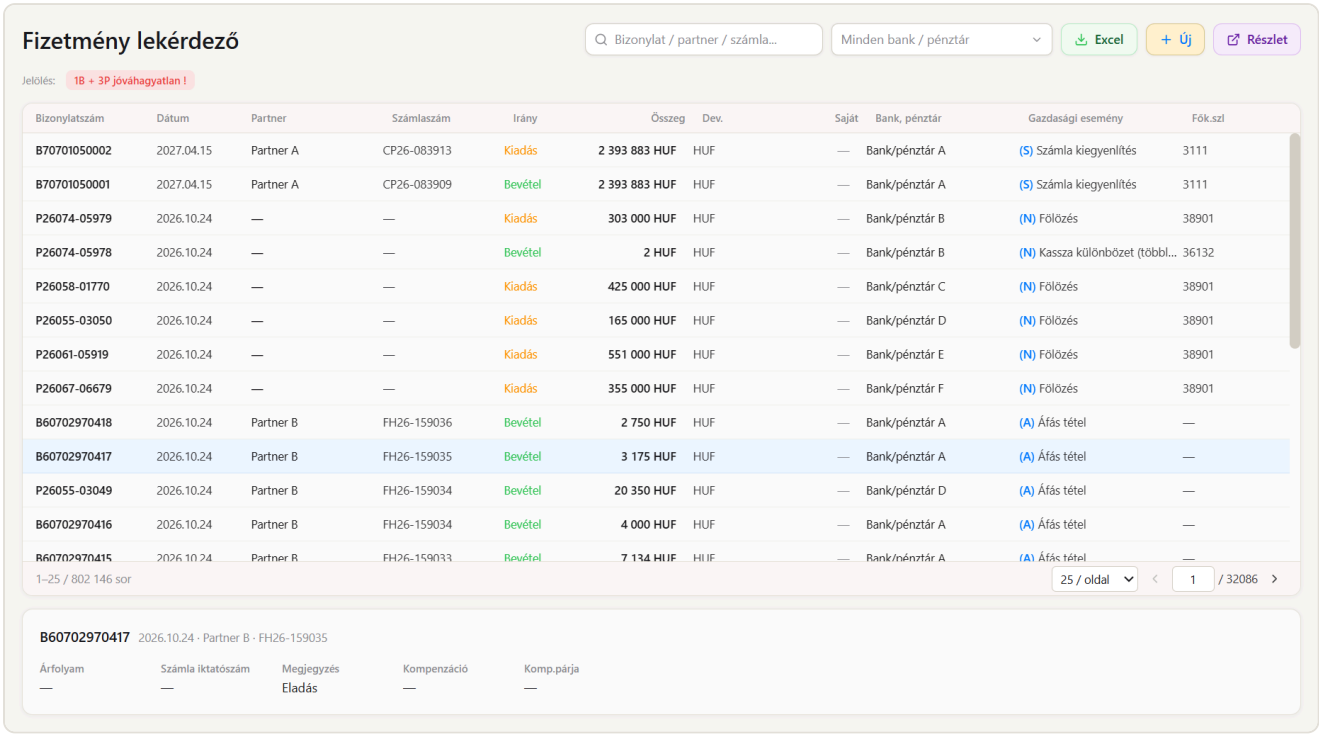
Tartalom

1. A mozgások listája
2. Keresés és szűrés
3. Egy számla kiegyenlítései
4. Megnyitás, új mozgás, Excel

Súgó a programban

A képernyőn az `F1` billentyűvel vagy a fülsor jobb szélén lévő **?** ikonnal bármikor megnyithatja ezt a kézikönyvet. Az oszlopfejlécek fölé állva a program rövid magyarázatot is mutat.

1. A mozgások listája



Fizetmény lekérdező: a legfrissebb mozgások, alul a kijelölt fizetmény további adatai. Mintaadatokkal.

A lista a legfrissebb dátummal kezdődik, és csak azoknak a bankszámláknak és pénztáraknak a mozgásait mutatja, amelyekhez joga van.

OSZLOP	JELENTÉSE
Bizonylatszám	A banki (B…) vagy pénztári (P…) bizonylat száma. **Piros**, ha még nincs könyvelése (jóváhagyatlan).
Dátum	A mozgás napja.
Partner, Számlaszám	Számlás fizetménynél a számla partnere és száma.
Irány	**Bevétel** (zöld) vagy **Kiadás** (narancs).
Összeg, Dev.	A fizetett összeg és devizaneme.
Saját	Devizás fizetésnél az összeg saját devizában (forintos fizetésnél „—”).
Bank, pénztár	Melyik bankszámlán vagy pénztárban történt.
Gazdasági esemény	Előtte zárójelben a rendezettség: **(S)** számla kiegyenlítés, **(B)** számla alábontás, **(A)** pénztári áfás tétel, **(N)** egyéb, nem folyószámlás tétel (pl. fölözés, kassza különbözet).
Fők.szl	A mozgás főkönyvi száma.

- A táblázat széles: kisebb ablakban vízszintesen görgethető.
- A lista fölött a **jóváhagyatlan** bizonylatok száma látszik: **B** a banki, **P** a pénztári bizonylatoké.
- A kijelölt sor alatt a további adatok: árfolyam (devizás fizetésnél), a számla iktatószáma, a megjegyzés, és ha a fizetés kompenzáció része, a kompenzáció iktatószáma és párja.
- A lista visszatéréskor és pár percenként magától frissül.

2. Keresés és szűrés

- **Kereső** (Bizonylat / partner / számla): bizonylatszámra, dátumra (pl. `2026.10`), partnernévre, számlaszámra és számla-iktatószámra keres; szóközzel több töredék is megadható (pl. `nail dreams`). Gépelés után magától keres, `Enter`re azonnal.
- **Bank / pénztár**: csak egy bankszámla vagy pénztár mozgásai; az × gombbal törölhető, üresen minden látszik.
- A kettő együtt is használható (pl. egy partner fizetései egy bankszámlán).

3. Egy számla kiegyenlítései

A **Vevő számla** és a **Szállító számla** képernyő **Kiegyenlítések** gombja ugyanezt a listát nyitja meg, de csak az adott számla fizetményeivel. Ilyenkor a cím **Kiegyenlítések**, alatta a számla azonosítója.

4. Megnyitás, új mozgás, Excel

- Részlet, dupla kattintás vagy `Enter`: a kijelölt mozgás megnyílik a **Bank / pénztár rögzítés** képernyőn (ott módosítható, könyvelhető, nyomtatható — lásd a *Bank / pénztár rögzítés* kézikönyvet).
- A nyilakkal lépkedhet a sorok között; a lista lapozható, és beállítható, hány sor legyen egy oldalon.
- Új: új banki vagy pénztári mozgás rögzítése.
- Excel: az aktuális oldal mozgásai Excel fájlba, a képernyő oszlopaival és a további adatokkal.

> **Segítség**
> További kérdésekkel keresse az X-Profit ügyfélszolgálatát: `x-profit.hu`.