X-Profit

FELHASZNÁLÓI KÉZIKÖNYV · SZERVIZ

Szerviz munkalap lekérdező átvevővel és visszahívással

A szerviz munkalapok egy listában: státusz szerint szűrve, egy keresővel, és látszik, ki vette át a gépet és mikor esedékes a visszahívás.

`Szerviz › Szerviz munkalap lekérdező`

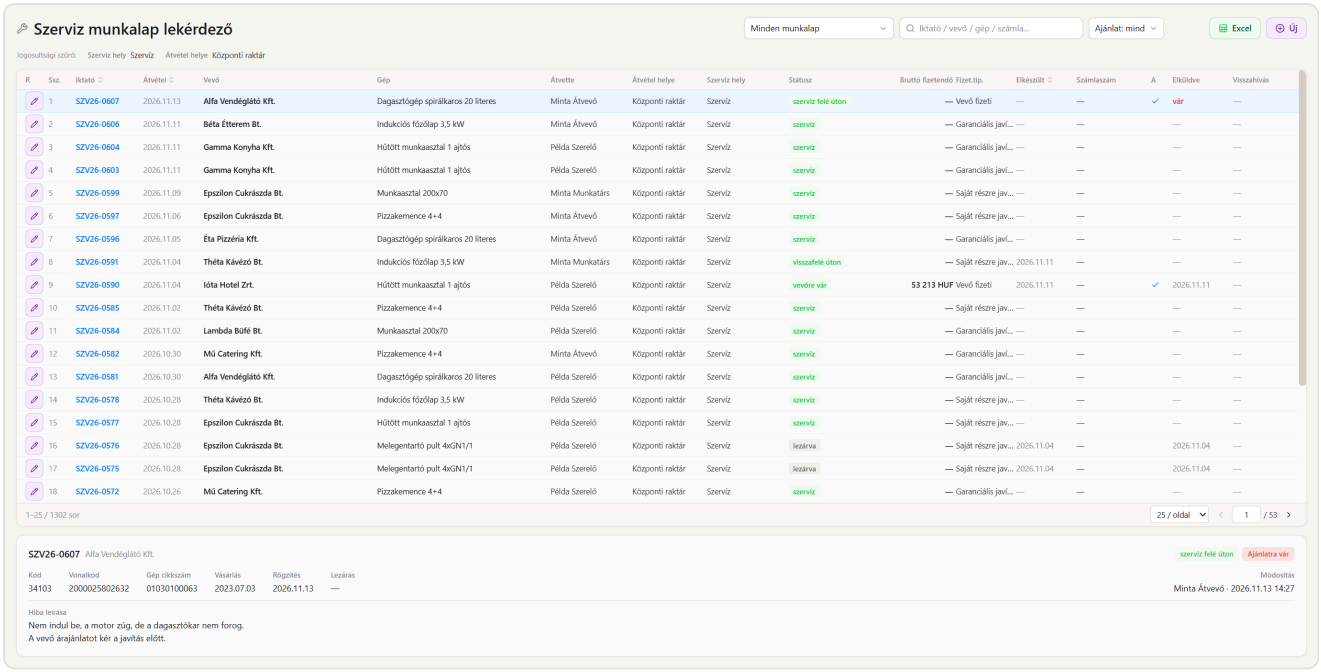
Tartalom

1. A lista és a szűrők
2. Az oszlopok
3. Státuszok
4. A kijelölt munkalap, megnyitás, új munkalap

Súgó a programban

A képernyőn az `F1` billentyűvel vagy a fülsor jobb szélén lévő **?** ikonnal bármikor megnyithatja ezt a kézikönyvet. Magát a munkalapot (rögzítés, szervízlap, anyag, számlázás) a „Szerviz munkalap lekérdező és rögzítés” fejezet írja le.

1. A lista és a szűrők



Szerviz munkalap lekérdező: fent a státusz-szűrő, a kereső és az ajánlat szűrő; a sorokban az átvevő és a visszahívás is; alul a kijelölt munkalap részletei.

- A címsor első listájában a **státusz** szerint szűrhet: **Minden munkalap**, vagy a munkalap útjának egy állomása (lásd a 3. pontot).
- A **Kereső** egyszerre keres az **iktatószámban**, az **átvétel napjában** (pl. 2026.11), a **vevő** nevében, a **gép** nevében és a **számlaszámban**. Több szót is beírhat szóközzel — ilyenkor a szavaknak ebben a sorrendben kell előfordulniuk, közöttük bármi lehet (pl. „2026.11 kft”: a novemberi átvételek, ahol a vevő neve kft).
- Az **Ajánlat** szűrő: mind, csak az **ajánlatra váró** (a vevő árajánlatot kért, de még nem kapta meg), vagy a **már kapott** munkalapok.
- Ha Önnek csak bizonyos szerviz helyekre vagy átvételi helyekre van jogosultsága, a szűrők alatt a **Jogosultsági szűrő** sor mutatja, melyek munkalapjait látja.
- Az iktatószám, az átvétel és az elkészülés fejlécére kattintva rendezhet; alapból a legutóbb rögzített munkalap áll elöl.

2. Az oszlopok

OSZLOP	JELENTÉSE
Iktató, Átvétel	A munkalap iktatószáma (jóváhagyáskor kapja) és az átvétel napja.
Vevő, Gép	A vevő neve és a szervizelendő gép.
Átvette	Melyik munkatárs vette át a gépet.
Átvétel helye, Szerviz hely	Hol vették át a gépet, és hol szervizelik.
Státusz	Hol tart a munkalap (lásd a 3. pontot). Zöld, amíg nincs lezárva.
Bruttó fizetendő, Fizet.tip.	Anyag + munkadíj, és a fizetés típusa (garanciális és saját részre végzett javításnál nincs fizetendő).

OSZLOP	JELENTÉSE
Elkészült, Számlaszám	Mikor készült el a szervizben, és a számla száma, ha már le van számlázva.
A, Elküldve	A vevő árajánlatot kér-e, és mikor kapta meg. Ha kér, de még nem kapta meg, piros „vár” áll itt.
Visszahívás	Az esedékes visszahívás napja, ha van.

3. Státuszok

SZŰRŐ	A STÁTUSZ OSZLOPBAN	JELENTÉSE
0. Nincs jóváhagyva	nincs jóváhagyva	Felvett, még nem jóváhagyott munkalap.
1. Szerviz átvételi ponton	szerviz pont	A gép az átvételi ponton vár a szervizbe küldésre.
2. Szerviz felé úton	szerviz felé úton	A gép úton van a szerviz felé.
3. Szervizben	szerviz	A szerviz dolgozik a gépen.
4. Szerviz kész	szerviz kész	A javítás elkészült.
5. Visszafelé úton	visszafelé úton	A gép úton van vissza az átvételi pontra.
6. Vevőre vár	vevőre vár	A gép a vevőre vár.
7. Lezárva	lezárva	Lezárt munkalap.

4. A kijelölt munkalap, megnyitás, új munkalap

- A kijelölt munkalap részletei a táblázat alatt látszanak: partnerkód, vonalkód, a gép cikkszáma, vásárlás, rögzítés, lezárás, ki és mikor módosította utoljára, a hiba leírása, és ha kell, az **Ajánlatra vár** vagy **Számlázva** jelzés.
- A sor elején lévő ceruza ikon, a dupla kattintás vagy az `Enter` megnyitja a munkalapot; az Új új munkalapot kezd, az Excel a látható oldalt menti.

> **Segítség**
> További kérdésekkel keresse az X-Profit ügyfélszolgálatát: `x-profit.hu`.