X-Profit

FELHASZNÁLÓI KÉZIKÖNYV · PÉNZÜGY

Tömeges számla nyomtatás

Egy nap, egy partner vagy egy számlaszám-tartomány összes vevő számlája egyetlen nyomtatással — például postázáshoz vagy irattárba.

`Pénzügy › Tömeges számla nyomtatás`

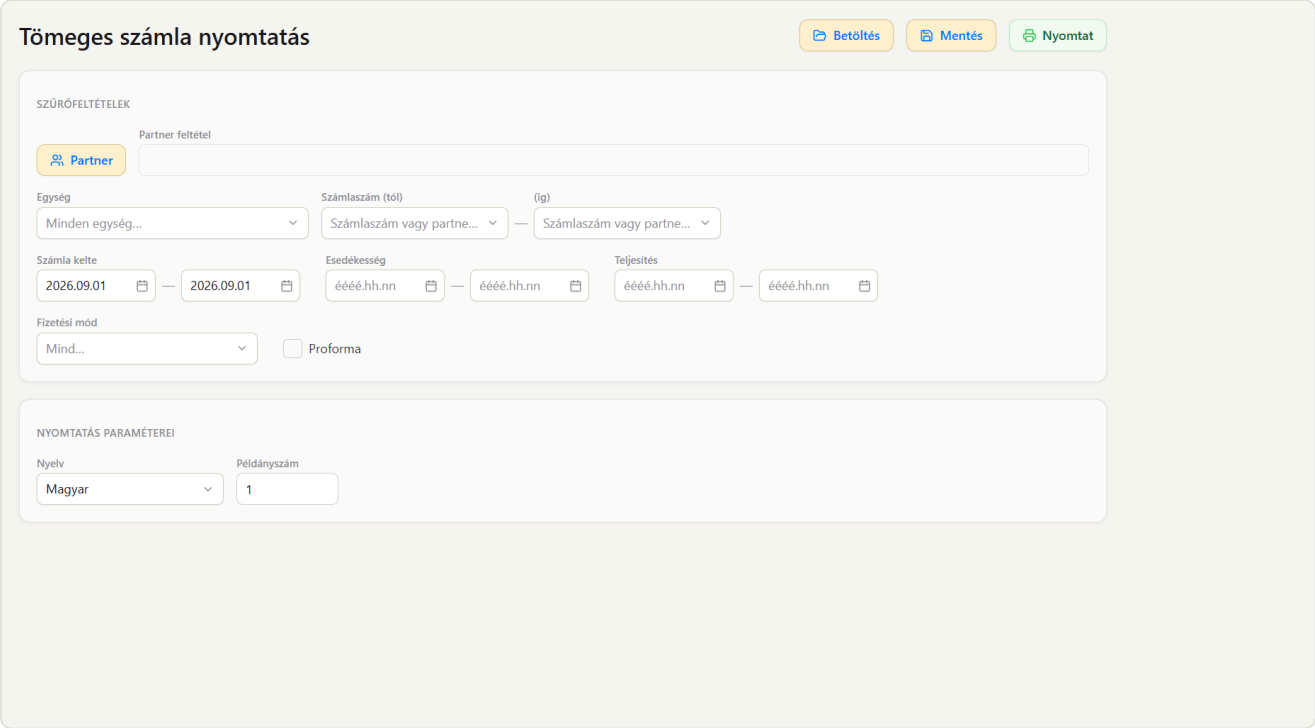
Tartalom

1. A számlák nyomtatása
2. Szűrőfeltételek
3. Nyomtatás paraméterei, mentett szűrők
4. Gyakori üzenetek, és mit tegyen

Súgó a programban

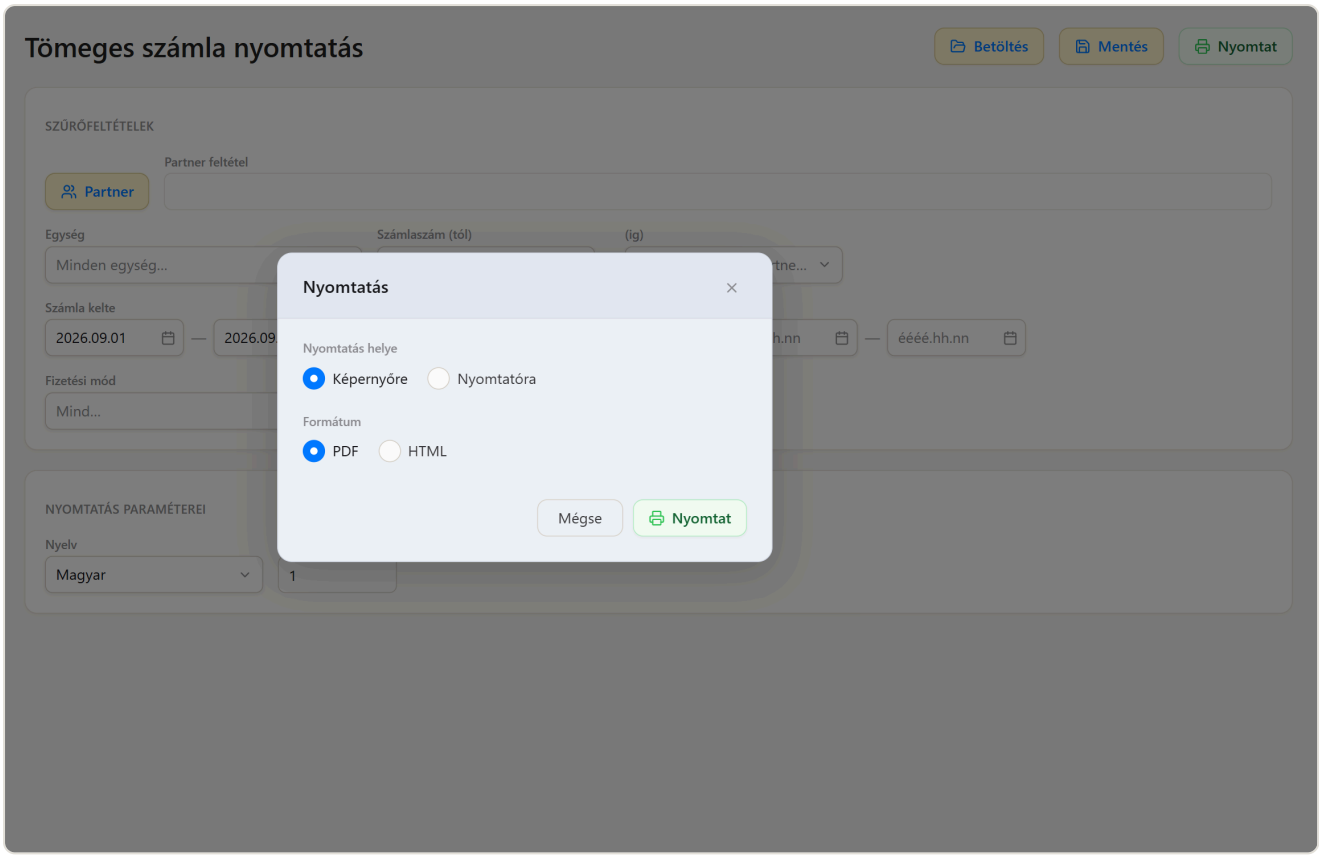
A képernyőn az `F1` billentyűvel vagy a fülsor jobb szélén lévő **?** ikonnal bármikor megnyithatja ezt a kézikönyvet. A mezők fölé állva a program rövid magyarázatot is mutat.

1. A számlák nyomtatása



Tömeges számla nyomtatás: felül a szűrőfeltételek (itt: egy nap számlái a kelte szerint), alul a nyelv és a példányszám.

1. Adja meg, mely számlákat kéri: partner, egység, számlaszám-tartomány, dátumok, fizetési mód (2. fejezet).
2. Ellenőrizze a **nyelvet** és a **példányszámot** (3. fejezet).
3. Nyomja meg a jobb felső **Nyomtat** gombot. Ha egyetlen szűrőt sem adott meg, a program rákérdez, hogy valóban az összes számlát kéri-e.
4. A felnyíló **Nyomtatás** ablakban válassza ki, hogy **Képernyőre** vagy **Nyomtatóra** kéri, képernyőre a **Formátumot** is (PDF vagy HTML; nyomtatóra mindig PDF megy), majd nyomja meg az ablak **Nyomtat** gombját. A számlák egyetlen dokumentumban, számlaszám szerinti sorrendben készülnek el — a PDF-ben minden számla (és példány) saját oldalszámozással.



Nyomtatás: képernyőre (előnézet, onnan nyomtatható / menthető) vagy közvetlenül a nyomtatóra.

2. Szűrőfeltételek

A feltételek együtt érvényesek; az üresen hagyott feltétel nem szűr. A nyomtatás a cég vevő számla képét használja (ugyanazt, mint a Vevő számla képernyő).

FELTÉTEL	JELENTÉSE
Partner, **Partner feltétel**	Külön ablakban partnert, vevő- vagy szállítókategóriát, egyéb partnerfeltételt adhat meg; mellette olvasható formában látszik.
Egység	Csak az adott raktár / bolt számlái.
Számlaszám (tól–ig)	Számlaszám-tartomány; a mező számlaszámra vagy partnerre keres.
Számla kelte, Esedékesség, Teljesítés	Dátum-tartományok (tól–ig); bármelyik vagy több is megadható.
Fizetési mód	Csak az adott fizetési módú számlák.
Proforma	Bekapcsolva a még jóvá nem hagyott számlák is nyomtathatók (alapból csak a jóváhagyottak). Ilyenkor a fizetési mód csak készpénz vagy átutalás lehet, és a példányszám a proformához beállított alapérték lesz.

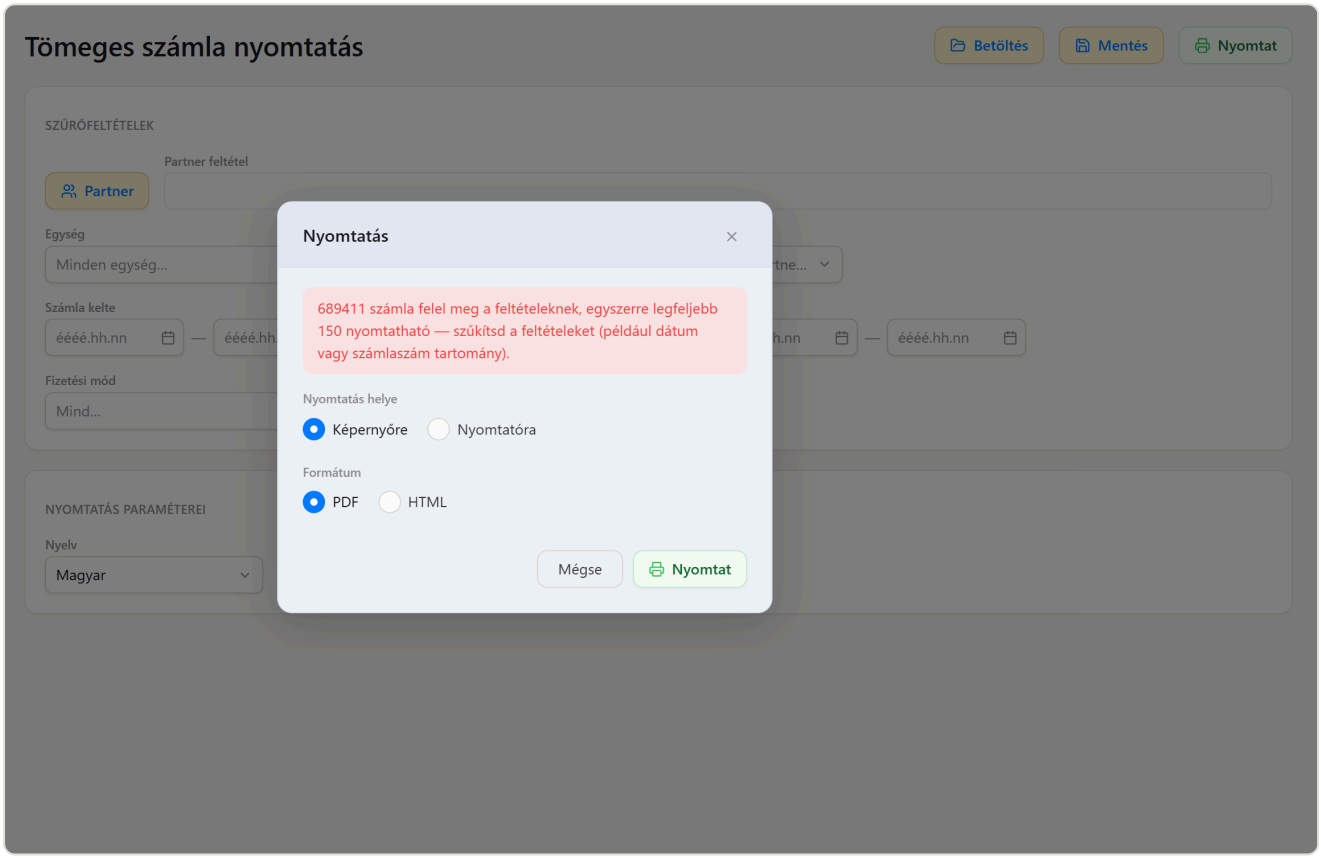
3. Nyomtatás paraméterei, mentett szűrők

- **Nyelv**: a számlák nyelve (a feliratok és a számla megjegyzése ezen a nyelven). Kötelező; alapból a cég alapnyelve.
- **Példányszám**: hány példány készüljön számlánként (pozitív egész szám).

- **Mentés**: a szűrőket és a nyomtatás beállításait elmenti egy név alatt; **Betöltés**: egy korábbi mentés visszatöltése. A gyakran használt listákat (például „napi számlák postázásra”) így nem kell minden alkalommal újra beállítani.

Egyszerre nyomtatható számlák

Egyszerre legfeljebb 150 számla nyomtatható (a régi, riportszerveres számlaképű cégeknél 400). Ha a feltételeknek ennél több számla felel meg, a program szól — ilyenkor bontsa részekre (például fél napokra vagy számlaszám-tartományokra).



Túl sok számla: a program megmondja, hány számla felel meg a feltételeknek, és kéri a szűkítést.

4. Gyakori üzenetek, és mit tegyen

ÜZENET	MIT JELENT, MIT TEGYEN
Nincs megadva partner, egység, számlaszám vagy dátum szűrő … Biztosan folytatod?	Szűrő nélkül az összes számla nyomtatásra kerülne — általában a Mégse a jó válasz; adjon meg legalább egy dátumot vagy számlaszámot.
Nincs a feltételeknek megfelelő számla.	A feltételeknek egy számla sem felel meg — ellenőrizze a dátumokat, a proforma jelzőt (jóváhagyatlan számlákhoz be kell kapcsolni) és a többi szűrőt.
N számla felel meg a feltételeknek, egyszerre legfeljebb 150 nyomtatható	Szűkítse a feltételeket (rövidebb időszak, számlaszám-tartomány), és nyomtassa részletekben. (A régi, riportszerveres számlaképű cégeknél a korlát 400.)

ÜZENET	MIT JELENT, MIT TEGYEN
A(z) … számlakép nem szűrhető a tömeges nyomtatáshoz	A cég számlaképe nem támogatja a tömeges nyomtatást (a riport az összes számlát kinyomtatná). A számlákat egyenként nyomtassa a Vevő számla képernyőről, vagy kérje a rendszergazdától a számlakép frissítését.
A nyelv megadása kötelező! / A példányszám pozitív egész szám legyen!	Töltse ki a Nyomtatás paraméterei blokkot.
Nyomtatóra kérve nem jelenik meg semmi	A számlák a vevő számla riporthoz beállított nyomtatóra mentek. Ha nem oda kellett volna, kérje Képernyőre, és onnan nyomtassa.

Segítség

További kérdésekkel keresse az X-Profit ügyfélszolgálatát: `x-profit.hu`.